

نظام المشتريات و المدفوعات

معالجة طلبات التسعيرات

يقوم نظام الأمتل بتحويل طلبات الدوائر تلقائياً لطلبات تسعيرات يمكن إرسالها لأي عدد من الموردين. ويمتلك النظام سلسلة من التصريحات الضرورية لإكمال دورة معالجة الطلبات. كما يمكن للمستخدم الاختيار من بين أكثر من طريقة لإرسال الطلب سواء بالفاكس او البريد الإلكتروني او بطباعة الطلب

معالجة أوامر الشراء

يمكنك مع نظام الأمتل إعداد أي أمر شراء بكل سهولة سواء أمر مباشر أو من خلال التسعيرات المصرحة مع إمكانية مراجعة أسعار الموردين وقيمة الطلبية ووجود رقابة صارمة للحد من حدوث أخطاء في إدخال المعلومات. يمكنك مع نظام الأمتل المتعدد العملة أن تقوم بإدخال مشترياتك بأي عملة حسب حاجتك، وسيقوم النظام بعمليات تحويل العملات الضرورية وقت الترحيل.

كما يمكن للمستخدم الاختيار من بين أكثر من طريقة لإرسال الطلب

يقوم نظام الأمتل للمشتريات والمدفوعات بالاهتمام بدورة مشترياتك بدءاً من طلبات الدوائر، انتقالاً لطلب تسعيرة، ثم أوامر الشراء لمواد البضاعة وغير البضاعة، واستلام البضائع، والفواتير سواء كانت مباشرة أو ناتجة عن أوامر الشراء، والتسويات سواء كانت نقداً، أو شيكات، أو تحويل بنكي، أو إشعار دائن. كما سيقوم نظام الأمتل للمشتريات والمدفوعات بإصدار جميع الوثائق الضرورية، واستعراض جميع البيانات المحفوظة بالطريقة التي ترغب.



ويمكن اجمال ما يقوم به نظام الامتل للمشتريات والمدفوعات بالاتي :

- طلبات الدوائر
- طلبات التسعيرات
- طلبات الشراء
- تسجيل اشعارات الاستلام
- تسجيل الفواتير (المباشرة / الناتجة عن اوامر شراء)
- اصدار الصكوك البنكيه والتحويلات والاشعارات الدائنه

معالجة طلبات الدوائر

يسمح لك نظام الأمتل بتسجيل أي طلب من طلبات الإدارات ومتابعة سير العملية بما في ذلك التصريحات اللازمة ، دون الحاجة للقيام بأي خطوة يدويًا حتى يصل الطلب لدائرة المشتريات. كما يمكن ربط الطلب بالاتي :

- الإدارة المعنيه
- النشاط والنشاط الفرعي المعنى بالطلب
- الحساب المحمل عليه الطلب
- والتحليل الفرعي

معالجة طلبات التسعيرات

يقوم نظام الأمتل بتحويل طلبات الدوائر تلقائياً لطلبات تسعيرات يمكن إرسالها لأي عدد من الموردين. ويمتلك النظام سلسلة من التصريحات الضرورية لإكمال دورة معالجة الطلبات. كما يمكن للمستخدم الاختيار من بين أكثر من طريقة لإرسال الطلب سواء بالفاكس او البريد الإلكتروني او بطباعة الطلب



سواء

- بالفاكس
- البريد الإلكتروني
- طباعة الطلب.

معالجة اشعارات الاستلام

يمكن تسجيل البضائع المستلمة بشكل كلي أو جزئي وسيقوم النظام بترحيل جميع القيود المحاسبية، وإصدار جميع الوثائق المرتبطة بها. كما سيقوم النظام بمعالجة المخزون والقيود المحاسبية بعد الترحيل.



معالجة الفواتير

سيقوم سجل الفواتير بالاهتمام بجميع أنواع الفواتير سواء كانت فواتير مباشرة أو تابعة لأمر شراء ويقوم بجميع العمليات الحسابية اللازمة عند التصديق. كما ان سجل الفواتير له القدرة على التحكم فى الفواتير

الاستفسارات واسترجاع المعلومات

يسمح لك نظام الأمتل باستعراض جميع المدخلات بالتفصيل للاستفسار وتحليل البيانات:

- طلبات الدوائر، والتسعيرات، وأوامر الشراء، واستلام البضائع، والمخزون، والبضائع المرتجعة
- سجلات الفواتير نزولاً لتفاصيل الدفع.
- سجل سندات الدفع (يسمح لك بمتابعة المبالغ المعقّدة أو المصروفات المستقبلية وحركة النقد في الشركة).

رقم الفاتورة	تاريخ الفاتورة	المبلغ	الحالة
1000001	2008/01/01	1000000	مدفوعة
1000002	2008/01/02	2000000	مدفوعة
1000003	2008/01/03	3000000	مدفوعة
1000004	2008/01/04	4000000	مدفوعة
1000005	2008/01/05	5000000	مدفوعة

المستلمه بحيث لا يمكن تكرارها وارجعها والاستفسار عنها فى اى وقت.

معالجة سندات الدفع

يمكن إصدار سندات الدفع من نظام الأمتل بكل سهولة لجميع الفواتير المسجلة سواء كانت مدفوعات اعتيادية مثل فواتير الكهرباء، والهاتف، والتأمين، وغيرها أو فواتير ناتجة عن أوامر الشراء. يقوم نظام الأمتل



- سجل الشيكات
- جداول عمر المديونية للذمم الدائنة

تتوفر المعلومات السابقة للمدفوعات بشكل كامل ومتناسق من قائمة إصدار التقارير.



بإعداد سند الدفع، وإرساله إلكترونياً للتصديق ليكون سند الدفع جاهزاً للطباعة. يمكن أن تتم تسوية أية فاتورة بشكل كامل أو جزئي، كما ويمكن أن يكون سند الدفع لفاتورة واحدة أو لعدة فواتير لمورد واحد.



توفر لك خاصية التصنيف/ الترشيح في أي حقل من الحقول نزولاً لأمر الشراء الأصلي، أو توزيع المبلغ المدفوع، أو حالة البضاعة رؤية واضحة لقاعدة البيانات.

رقم الفاتورة	تاريخ الفاتورة	المبلغ	الحالة
1000001	2008/01/01	1000000	مدفوعة
1000002	2008/01/02	2000000	مدفوعة
1000003	2008/01/03	3000000	مدفوعة
1000004	2008/01/04	4000000	مدفوعة
1000005	2008/01/05	5000000	مدفوعة